



stellv. Pflegedienstleiter *in (m/w/d)

Die Arbeiterwohlfahrt ist ein Mitgliederverband, der sich an den Werten Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit orientiert.

In den Regierungsbezirken Niederbayern und Oberpfalz betreibt der AWO Bezirksverband Niederbayern/Oberpfalz e.V. eine Vielzahl von Kinderkrippen, Kindergärten, Schulbetreuungen, Wohnheimen sowie Einrichtungen der Seniorenhilfe (Seniorenheime, Tagespflegen, ambulante Dienste). Wir sind ein moderner Arbeitgeber, der professionell, fachlich anspruchsvoll und nachhaltig agierend rund 2.900 Menschen beschäftigt.

Stellenbeschreibung

Pflege ist für Sie nicht nur ein Beruf, sondern eine BERUFUNG?

Die Vielseitigkeit der Aufgaben in der Pflege treibt Sie an? Dann stellen Sie mit uns den Pflegealltag auf den Kopf und freuen sich auf einen Job in einem starken Team, das an einem Strang zieht – für einen guten Zweck und eine sinnvolle Aufgabe.

Ihre Aufgaben umfassen u.a.:

- Unterstützung der PDL bei der Personalführung, -planung, und -entwicklung
- Überwachung der Einhaltung von gesetzlichen und tariflichen Vorgaben in der Dienstplangestaltung
- Unterstützung bei der Entwicklung und Koordination von ausbildungsrelevanten Inhalten
- Kooperation mit der Datenauswertungsstelle
- Vorbereitung und Begleitung des MDK, FQA und Behörden
- Sicherstellung und Umsetzung von Qualitätsstandards
- Planung von Arbeitsabläufen sowie Einsatzplanung
- die fachgerechte und vertragliche Grund- und Behandlungspflege
- Planung, Organisation und ggf. Durchführung von Pflegevisiten, Dienst- und Teambesprechungen, sowie Klient*innen und Angehörigengesprächen
- Sicherstellung der Pflegequalität in enger Zusammenarbeit mit Klient*innen, Angehörigen, Pflegeteam sowie allen relevanten Beteiligten aus den übergreifenden Fachbereichen

Sie bringen mit

- Sie sind ein Organisationstalent und ein*e Macher*in mit starken Nerven
- Ausbildung oder Anerkennung als Pflegefachkraft (m/w/d) oder gleichwertig anerkannte Qualifikation
- Idealerweise eine abgeschlossene Weiterbildung zur Pflegedienstleitung nach SGB XI (nicht zwingend erforderlich)
- Mehrjährige Berufserfahrung als Pflegefachkraft
- Kommunikationsstärke und Sozialkompetenz im Umgang mit Kolleg*innen, unseren Bewohner*innen und Angehörigen
- Teamgeist sowie Engagement und Freude im Arbeitsfeld Altenpflege
- Zuverlässige und wirtschaftliche Arbeits- und Denkweise
- Flexibilität & Stressresistenz
- Empathisches Handeln und Engagement
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Arbeiten im 3 Schichtsystem
- EDV-Kenntnisse (MS Office sowie idealerweise DAN-Touch)

Wir bieten Ihnen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Bezahlung nach Anwendungs-TV II AWO Ndb./Opf. i.V.m. TV AWO Bayern
- 30 Tage Urlaub & Sonderurlaub zzgl. 2 Regenerationstage (bezogen auf eine 5-Tage-Woche)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Modern ausgestatteter Arbeitsplatz und ein kollegiales Umfeld
- Dienstrad-Leasing (Business Bike)
- AWO-Mitarbeiter*innen-Vorteile über "corporate benefits"
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre Vorteile



Arbeiterwohlfahrt
Bezirksverband
Niederbayern/Oberpfalz e.V.



[Betriebliche Altersvorsorge] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten:

Stellennummer: 100093
Erstelldatum: 26.01.2024
Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
Anstellungsverhältnis: Festanstellung
Einsatzort: Ellwangerstr. 12, 84160 Frontenhausen
Einrichtung: AWO Seniorenheim Frontenhausen
Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt
Zeiteinteilung: Schicht / Nacht / Wochenende
Teilzeit - flexibel
Vollzeit
Gehalt: Tarifliche Vergütung nach Anwendungs-TV II AWO
Ndb./Opf. i.V.m. TV AWO Bayern
Region: Bayern / Niederbayern/Oberpfalz

Kontakt:

AWO Seniorenheim Frontenhausen
Corinna Hartmann
Ellwangerstr. 12
84160 Frontenhausen

Telefonnummer: 08732/93790-0
E-Mail: corinna.hartmann@awo-ndb-opf.de